

## **REGOLAMENTO INTERNO (vigente dal 01-10-2015)**

### **Art.1 - Premessa**

In base a quanto previsto dell'articolo 11 dello Statuto "MetaINTELLIGENZE: Centro studi internazionale ONLUS", l'Assemblea dei soci emana il presente regolamento interno per la disciplina e l'organizzazione delle attività dell'Associazione.

Il presente regolamento disciplina gli aspetti organizzativi interni, così come i diritti ed i doveri delle persone che a qualsiasi titolo operano per conto dell'associazione, per quanto non espressamente descritto all'interno dello statuto sociale.

Il regolamento interno è una fonte subordinata allo statuto e non può pertanto modificarne le disposizioni.

### **Art. 2 - Approvazione e Modifica del Regolamento Interno**

Il regolamento interno è proposto dal consiglio direttivo all'Assemblea ordinaria o straordinaria dei soci, riunita secondo le modalità indicate nello statuto. Anche in sede di presentazione all'Assemblea dei soci, è possibile per questi ultimi proporre emendamenti o aggiunte. Gli emendamenti vengono votati all'interno dell'Assemblea ordinaria o straordinaria dei Soci e vengono approvati a maggioranza di almeno 2/3 degli aventi diritto al voto.

Il regolamento non ha effetto retroattivo. Parimenti dicasi per tutti quegli articoli, emendamenti o aggiunte che verranno effettuati a procedere dall'approvazione del regolamento stesso

Il presente regolamento decorre dal 15/09/14 in seguito ad approvazione del Consiglio Direttivo. Qualora almeno 20 soci presentino richiesta, con lettera scritta, affinché il presente regolamento venga rivisto e modificato in alcune sue parti, il Consiglio Direttivo ha l'obbligo di prendere in esame la richiesta e di ridiscutere il regolamento in Assemblea.

### **Art. 3 – Norme etiche e partecipazione alla vita dell'Associazione**

I soci, che all'atto dell'adesione hanno accettato lo Statuto e il Regolamento di "MetaINTELLIGENZE: Centro studi internazionale ONLUS" sono tenuti a partecipare attivamente e promuovere la vita e la crescita dell'Associazione, rispettandone anche le norme etiche.

Per i soci appartenenti all'ordine degli Psicologi si rimanda alle norme etiche dell'OPRS. Per i soci appartenenti ad altre categorie professionali si rimanda alle norme etiche dei rispettivi ordini, ove previsti.

In particolare, i soci si impegnano a:

- Operare nell'interesse primario dell'associazione.
- Operare nel rispetto degli utenti, dei loro bisogni, richieste e necessità
- Adottare un profilo di massima professionalità, cimentandosi solo in attività in cui è possibile esprimere il massimo grado di competenza.

Ai fini del raggiungimento degli scopi dell'Associazione, i soci non si limiteranno a presenziare alle attività e agli eventi promossi dall'Associazione ma si faranno promotori attivi delle stesse attività verso l'esterno.

- Partecipare alle assemblee.
- Farsi promotore delle attività dell'associazione nel territorio ed attraverso internet.
- Tenersi aggiornati sulla vita dell'Associazione attraverso i vari canali (sito web, pagina facebook, pagine, linkedin), leggere le varie comunicazioni, rispondere alle email.

- 
- Collaborare alla vita del sito web dell'associazione, predisponendo periodicamente contenuti o notizie.
  - Ideare, proporre e concordare preventivamente con il direttivo iniziative di vario genere (seminari, laboratori, corsi, ecc), che rientrino nella mission dell'associazione.

#### **Art. 4 - Assemblee dei Soci**

Il Consiglio Direttivo, oltre all'assemblea ordinaria annuale, si impegna a convocare almeno altre 2 (due) assemblee nel corso dell'anno solare.

#### **Art. 5 - Quota associativa. Termini e modalità di pagamento**

L'articolo 4 dello statuto regola le modalità di associatura, di rinnovo e di decadenza dalla posizione di socio. Il regolamento interno definisce le quote associative annuali e per associatura in corso d'anno, come segue:

La quota associativa è stabilita in ragione di euro 100 euro annuali.

Per associature in corso d'anno:

- Gennaio-Marzo 100,00 euro
- Aprile- Giugno 75,00 euro
- Luglio-Settembre 50,00 euro
- Ottobre-Dicembre 25,00 euro

#### **Art. 6 - Servizi ai soci**

I soci regolarmente iscritti avranno diritto ai seguenti servizi gratuiti:

- Un Convegno annuale gratuito organizzato dall'Associazione
- Casella di posta elettronica @metaintelligenze.it e accesso area riservata sito web (materiali specialistici; test, schede trattamento, slides sviluppate in seno alle attività di MetaINTELLIGENZE).
- Spazio vetrina nel sito per professionisti (con possibilità di accedere ed aggiornare la propria scheda personale)
- Uso spazi della sede operativa, secondo regolamento sotto riportato

#### **Art. 7 – Rispetto e tutela del diritto di copyright sui materiali e sulle attività promosse**

Il socio si impegna a rispettare e tutelare il diritto di copyright su tutte le attività ed i materiali promossi e sviluppati per conto e per nome di MetaINTELLIGENZE, così come definite nell'Art. 2 dello Statuto. Ciò comporta l'obbligo per il socio di non utilizzare in modo personale e/o divulgare presso altri enti pubblici e privati, sia a mezzo stampa cartacea che per via telematica (Internet, social network, twitter, ecc.), alcuno dei materiali prodotti nell'ambito dello svolgimento delle varie attività. Tale dovere non comporta la cessione in modo esclusivo da parte del socio all'Associazione MetaINTELLIGENZE ONLUS delle proprie competenze professionali, ma la tutela di tutti i materiali esito dell'esercizio di tali competenze all'interno e per conto dell'Associazione MetaINTELLIGENZE ONLUS. La deroga da tale obbligo implica la perdita della qualità di socio per indegnità sulla base dell'Art. 5 dello Statuto.

#### **Art. 8 - Cura degli spazi e dei beni**

I soci di "MetaINTELLIGENZE: Centro studi internazionale ONLUS" sono tenuti a curare la funzionalità e la vivibilità degli spazi in cui si svolgono le attività dell'Associazione ed a mantenere integri i beni acquistati successivamente alla data di costituzione, nel rispetto delle norme di sicurezza e dell'uso corretto degli strumenti. La sede operativa dell'associazione sarà a disposizione dei soci per lo svolgimento di attività



---

professionale, di consulenza, e per lo svolgimento di tutte le attività presenti nello statuto, secondo le modalità riportate nell'art. 11.

#### **Art. 9 - Incarichi ai soci**

Il Consiglio Direttivo ha facoltà di affidare incarichi a soci che abbiano manifestato la disponibilità ad un impegno maggiore nella vita dell'Associazione. Tali incarichi hanno carattere temporale limitato e possono prevedere un rimborso o compenso economico in casi di particolare impiego di tempo e risorse da parte del socio incaricato. Tali incarichi possono scaturire da richieste di consulenza esterne (famiglie, scuole, enti), o dal direttivo e dall'assemblea dei soci qualora riguardino lo svolgimento di una mansione utile alla vita dell'associazione (coordinamento, marketing, segretariato, gestione informatica, altro).

Tutti gli operatori che intendano mettere a disposizione dell'associazione la propria professionalità devono preliminarmente effettuare richiesta di associatura, che verrà vagliata e ratificata dal Direttivo.

#### **Art. 10 - Incarichi a professionisti esterni**

In casi di comprovata opportunità (esperti risiedenti fuori sede, colleghi di chiara fama, altro) il Direttivo valuterà l'attribuzione di incarichi occasionali in favore dell'Associazione a professionisti non soci o la loro associatura con esonero dal pagamento della quota associativa.

#### **Art. 11 – Spese generali e spese di gestione della sede operativa**

I soci contribuiscono al sostegno dell'associazione secondo 2 modalità, in funzione che si tratti di *soci esterni o soci interni*.

##### ***Soci esterni:***

Si tratta dei soci che non fanno uso stabile della sede per le loro attività. Contribuiscono annualmente con regolare quota associativa e partecipano occasionalmente alle attività svolte dall'associazione sia presso la sede che all'esterno (servizi metalanguage, metalabs, formazione o altro), ricevendo il compenso definito nello specifico regolamento di ciascun servizio. In casi particolari ed occasionalmente i soci potranno fare uso della sede per svolgere le proprie prestazioni professionali individuali, contribuendo al mantenimento della stessa in quota percentuale (30%) che l'associazione tratterrà nel riconoscere al socio la prestazione svolta.

Le quote associative dei soci esterni, così come le quote percentuali che risultano dal loro coinvolgimento in uno o più servizi erogati dall'associazione vengono utilizzate per le spese generali dell'associazione.

##### ***Soci interni:***

Si tratta dei soci che fanno uso stabile della sede per le loro attività. Contribuiscono annualmente con regolare quota associativa e partecipano mensilmente e stabilmente al mantenimento delle spese di gestione della sede, con quota fissa stabilita in funzione dello spazio che utilizzano in forma esclusiva o in condivisione con altri colleghi.

#### **Art. 12 –Tariffario delle prestazioni svolte dai soci in favore di utenti esterni presso la sede operativa**

Ad i soci che intendano prestare il loro servizio per l'associazione, viene suggerito un tariffario, che potrà essere integrato con ulteriori voci.

Per tutte le prestazioni, si prevede che l'associazione emetta regolare fattura in favore del cliente/utente esterno, trattenendo la quota prevista per il mantenimento della sede del socio in oggetto.

Per soci esterni, che svolgano una delle attività di cui sopra in forma sporadica ed occasionale, l'associazione tratterrà il 30% per le spese di gestione e riconoscerà al socio prestatore d'opera il 70% in forma di contratto di consulenza occasionale o di prestazione professionale.

